

Інструкція щодо самостійної реєстрації ВИКЛАДАЧА та АСПІРАНТА в СДН ДТЕУ

Вхід до СДН проходить через Ваш профіль в Офісі 365

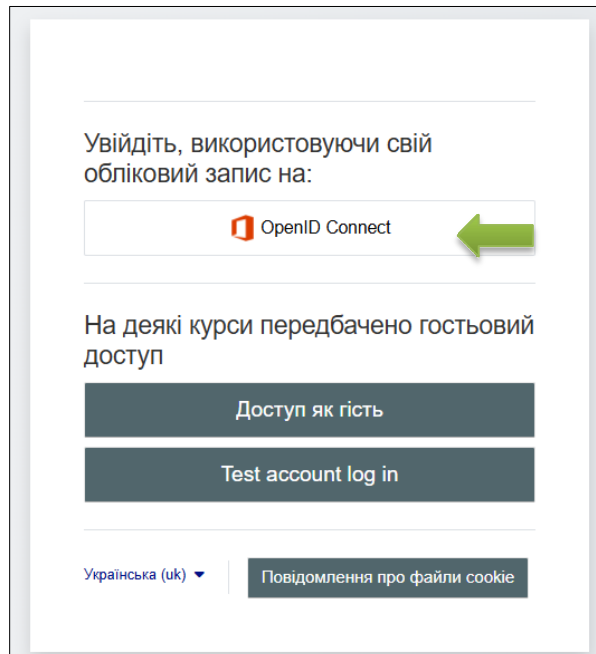
Записи, що не задовольняють вимоги інструкції будуть видалятися.

Вхід до СДН базується на корпоративній пошті. Необхідно на одній сторінці браузера відкрити корпоративну пошту, а на іншій - СДН

Крок 1



Крок 2



Крок 3

При першому вході з'явиться запит на введення особистих даних для завершення реєстрації
(обов'язково)

The registration form consists of several fields with labels on the left and input areas on the right. A blue box highlights the first three fields (Surname, Name, Email) with the text 'Необхідно ввести прізвище, ім'я та по батькові повністю'. A green arrow points from the faculty list to the Name field. A blue box highlights the Email field with the text 'Ваша корпоративна пошта (буде автоматично прописана)'. The faculty list on the right is titled 'Ввести назву кафедри ():' and contains 25 items.

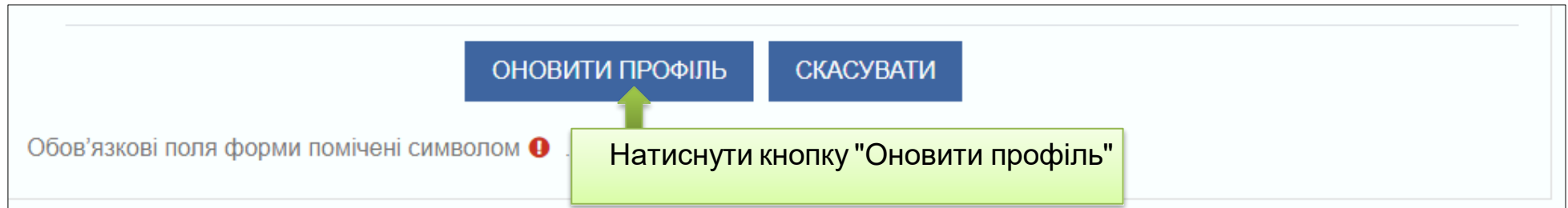
Field Label	Field Content / Notes
Основне	
Прізвище	Необхідно ввести прізвище, ім'я та по батькові повністю
Ім'я	Ваша корпоративна пошта (буде автоматично прописана)
Електронна пошта	Ваша корпоративна пошта (буде автоматично прописана)
Показувати ел.пошту	Дозволити лише іншим учасникам ку...
Ідентифікатор профілю MoodleNet	
Місто	
Країна	Країна...
Часовий пояс	Часовий пояс сервера (Європа/Київ)

Ввести назву кафедри ():

- Кафедра світової економіки
- Кафедра міжнародного менеджменту
- Кафедра міжнародного, цивільного та комерційного права
- Кафедра адміністративного, фінансового та інформаційного права
- Кафедра правового забезпечення безпеки бізнесу
- Кафедра сучасних європейських мов
- Кафедра філософії, соціології та політології
- Кафедра іноземної філології та перекладу;
- Кафедра журналістики та реклами;
- Кафедра маркетингу;
- Кафедра торговельного підприємництва та логістики;
- Кафедра товарознавства та митної справи;
- Кафедра товарознавства та фармації
- Кафедра економічної теорії та конкурентної політики
- Кафедра економіки та фінансів підприємства
- Кафедра менеджменту
- Кафедра психології
- Кафедра публічного управління та адміністрування
- Кафедра цифрової економіки та системного аналізу
- Кафедра інженерії програмного забезпечення та кібербезпеки
- Кафедра комп'ютерних наук та інформаційних систем
- Кафедра вищої та прикладної математики
- Кафедра ресторанних і крафтових технологій
- Кафедра менеджменту готельно-ресторанного бізнесу
- Кафедра туризму та рекреації
- Кафедра дизайну та інжинірингу
- Кафедра фізичної культури та порту
- Кафедра банківської справи
- Кафедра фінансів
- Кафедра обліку та оподаткування
- Кафедра фінансового аналізу та аудиту
- Кафедра статистики та економетрії

Крок 4

Після введення інформації:



Примітка: при наступному вході користуватися лише кнопкою "OPENID CONNECT"

